

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

PORTARIA, Nº 0.264 DE 24 DE JANEIRO DE 2017

Estabelece os procedimentos de entrega dos trabalhos de conclusão de curso, dissertações e teses às bibliotecas do IFSP.

O REITOR EM EXERCÍCIO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais conferidas pela Portaria nº 5.208, de 16 de dezembro de 2016

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer os procedimentos de entrega dos trabalhos de conclusão de curso, dissertações e teses às bibliotecas do IFSP.

Disposições gerais

Art.2º Deverão ser entregues às bibliotecas do IFSP os trabalhos de conclusão de cursos, dissertações e teses que constem como parte das exigências à obtenção das titulações de seus respectivos cursos, bem como as dissertações e teses produzidas pelos servidores que fizerem uso do afastamento para qualificação.

Art.3º Cada aluno será responsável pela entrega do seu trabalho à coordenação de seu curso, e o coordenador de curso encaminhará os trabalhos para a biblioteca.

Art.4º O trabalho a ser entregue deve estar normalizado segundo as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT). As bibliotecas disponibilizarão em suas *homepages* um *template* préformatado segundo as normas, a ser usado na confecção do trabalho acadêmico.

Art.5° A biblioteca disponibiliza o acesso digital à Coleção ABNT, a qual poderá ser consultada em qualquer computador dos câmpus do IFSP, no link www.abntcolecao.com.br/ifsp.

Parágrafo único. Aos bibliotecários cabe a orientação quanto ao uso das normas, e não a aplicação delas nos trabalhos ou normalização dos mesmos.

Art.6°. Todos os trabalhos deverão conter ficha catalográfica elaborada pela biblioteca de cada câmpus.

Art.7°. A elaboração de ficha catalográfica deve ser solicitada à biblioteca do câmpus de origem do requisitante mediante à solicitação pelo sistema da biblioteca ou preenchimento de formulário próprio, e após as correções e adequações sugeridas pela banca examinadora.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Da entrega

Art.8°. Os trabalhos de conclusão de curso deverão ser entregues à biblioteca somente em formato digital.

Art.9°. As dissertações e teses deverão ser entregues à biblioteca em formato impresso e digital, conforme Portaria nº 013, de 15 de fevereiro de 2006 da CAPES.

Art.10. A encadernação dos trabalhos impressos devem ser conforme orientações e modelo do Apêndice A - Instruções para encadernação.

Art.11 Os trabalhos entregues em formato digital deverão ser disponibilizados na Nuvem do IFSP em formato PDF e contendo a folha de aprovação assinada pelos membros da banca examinadora. O arquivo deve ser nomeado com o título do trabalho entregue.

Art.12 O prazo para o envio dos trabalhos à biblioteca deverá ser definido pelas Coordenadorias dos Cursos.

Art.13 Os trabalhos deverão ser entregues à biblioteca, sejam nos formatos impresso (dissertações e teses) ou digital (trabalhos de conclusão de curso, dissertações e teses), juntamente com o Termo de autorização de divulgação assinado, conforme modelo do Apêndice B, e com o Termo de encaminhamento dos trabalhos de conclusão de curso, dissertações e teses, conforme Apêndice C.

Art.14 Os modelos editáveis do Termo de autorização e divulgação e do Termo de encaminhamento dos trabalhos de conclusão de curso, dissertações e teses serão disponibilizados às Coordenadorias dos Cursos e na *homepage* da biblioteca.

Art.15 Os termos assinados pelos discentes deverão ser entregues à biblioteca do câmpus após a transferência dos trabalhos de cada turma para a Nuvem do IFSP. Os termos ficarão arquivados na biblioteca do câmpus.

Art.16 Os servidores que retornarem do afastamento para qualificação poderão entregar à biblioteca a versão da dissertação ou tese apenas em formato digital, juntamente com o Termo de Autorização de Divulgação assinado, conforme modelo do Apêndice B.

Art.17 Os casos omissos neste documento serão decididos pela Diretoria Adjunta Educacional em conjunto com a Coordenadoria de Biblioteca do câmpas.

Dê ciência. Publique-se.

SILMÁRIO BATISTA DOS SANTOS

Reitor em exercício



Apêndice A Instruções para encadernação

A capa do trabalho a ser entregue na biblioteca deve ser digitada em fonte tamanho 12, capa dura, letras douradas e conter, conforme ABNT NBR 14724:2011:

- a) Nome da Instituição
- b) Nome do autor
- c) Título do trabalho
- d) Subtítulo do trabalho, se houver
- e) Número de volume, se houver mais de um
- d) Local (cidade)
- e) Ano da entrega

A lombada do trabalho deve também ser digitada em tamanho 12, e conter, conforme ABNT NBR 12225:2004:

- a) Nome do autor no padrão: SOBRENOME, ABREVIATURAS DOS NOMES:
- b) Título
- c) Elementos alfanuméricos de identificação de volume e/ fascículo, se houver.
- d) Ano da entrega

Sugere-se que as informações inseridas na capa e lombada estejam em caixa alta afim de facilitar a leitura.

(M:



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Exemplo de encadernação de lombada e capa do trabalho

SOUZA, A. B. (7 cm)	INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
TECNOLOGIĀ EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL (15 cm)	ALBERTO BARROS SOUZA TECNOLOGIA EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL
2016 (3 cm)	
Espaço em branco (4 cm)	SÃO PAULO 2017

- As capas das encadernações devem ser confeccionadas de acordo com a área do conhecimento do trabalho. Para isso deve-se considerar:

- a) Ciências Exatas e da Terra e Engenharias: Azul
- b) Biológicas e Saúde: Verde
- c) Ciências Sociais Aplicadas, Ciências Humanas e Letras: Bordô





Apêndice B Termo de Autorização de Divulgação

Eu			
prontuário, alu	no (a)	do	curso de na qualidade de
titular dos direitos morais e patrimoniais da autoria do	(a) () Tra	balho de con	
() dissertação () te	se, que	tem	por título:
em consonância com as disposições da Lei nº 9.610	de 19 de fever	reiro de 1998	s, autorizo o Instituto
Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Pa	ulo a:		
() Incorporar o trabalho ao acervo digital da	as bibliotecas d	o IFSP	
() Incorporar o trabalho ao acervo impresso	da biblioteca d	do Câmpus_	
() Permitir a consulta, pesquisa e citação do	trabalho, desd	e que citada	a fonte.
() Divulgar o trabalho a partir da data: para divulgar o trabalho é de um ano).	1 1 1	(Obs.: o pra	zo máximo de espera
O trabalho está sujeito a registro de patentes e foi er	caminhado ao	Núcleo de I	novação Tecnológica
(NIT) do IFSP?			
() Não			
() Sim			
Assinatura do aluno			
Assinatura do Prof. orientador			
	, de		de .



MINISTERIO DA EDUCAÇÃO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

Apêndice C Termo de encaminhamento dos trabalhos de conclusão de curso, dissertações e teses

Local, data e ano. À Biblioteca - Câmpus Eu, , coordenador do Curso de do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo (IFSP), encaminho por meio deste, os trabalhos abaixo relacionados. depositados junto à esta coordenação. Atestamos que eles cumpriram todos os requisitos solicitados e que os arquivos PDF dos trabalhos foram efetivamente inseridos na Nuvem do IFSP. Aluno/ Título do Termo de Modalidade Formato Formato prontuário trabalho autorização (trabalho de digital impresso (S/N). conclusão de (S/N) curso, tese. dissertação) Atenciosamente.

Carimbo e Assinatura do Coordenador